

**РАСМОТРЕНО**  
на заседании  
педагогического совета

Протокол № 4  
«07» февраля 2025 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор  
МБОУ «Эрпелинская СОШ  
им. Апашева М.Д.»

 Джабраилова С.А.

Приказ № 12 от 07.02.2025 г.



**Изменения (дополнения) к Положению**  
об организации рационального питания детей  
и подростков в муниципальном бюджетном  
общеобразовательном учреждении  
«Эрпелинская СОШ им.Апашева М.Д.»

с.Эрпели, 2025 г.

Внести следующие изменения и дополнения в Положение муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Эрпелинская СОШ им.Апашева М.Д.»

**Дополнить новым Разделом 6. «ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ»**

6.1 Ежедневно в обеденном зале вывешивается утверждённое директором образовательного учреждения меню, в котором указываются названия блюд, их объём (выход в граммах), пищевая ценность и стоимость.

6.2 Буфет - раздаточная школы осуществляет производственную деятельность в полном объеме – 5 дней - с понедельника по пятницу включительно в соответствии с режимом работы.

6.3 Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором школы, который корректируется ежегодно или по необходимости, в зависимости от категорий, питающихся и количества обучающихся. В режиме учебного дня для приёма пищи и отдыха предусматриваются перемены. Отпуск обучающимся питания (завтраки и обеды) в столовой осуществляется по классам (группам) в присутствии классных руководителей.

6.4 Для поддержания порядка в столовой организовано дежурство педагогических работников, обучающихся.

6.5 Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет медицинская сестра (по согласованию) и бракеражная комиссия, созданная приказом директора школы. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

6.6 Классные руководители сопровождают обучающихся в столовую для принятия пищи в соответствии с графиком питания, утверждённым директором школы, контролируют гигиену рук обучающихся перед приемом пищи, их поведение во время завтрака или обеда

## **Дополнить новым Разделом 7. «ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БЕСПЛАТНОГО И ЛЬГОТНОГО ПИТАНИЯ»**

7.1 Бесплатным одноразовым питанием (завтрак) за счёт средств бюджета обеспечиваются обучающиеся с 1 по 4 классы, находящиеся в списочном составе школы в течение учебного года в дни и часы работы образовательного учреждения.

7.2 Бесплатное горячее питание для детей участников специальной военной операции (СВО) один раз в день в учебные дни фактического посещения образовательных организаций в течение всего периода обучения.

7.3 Право на получение бесплатного питания возникает у обучающегося со дня подачи заявления. Обучающиеся 1- 4 классов получают одноразовое бесплатное горячее питание: завтрак при обучении в первую смену, обед-при обучении во вторую смену.

7.4 Право на получение льготного питания возникает у обучающегося со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами, подтверждающих статус льготной категории.

7.5 Обучающиеся льготных категорий обеспечиваются одноразовым питанием после предоставления пакета документов, подтверждающих льготный статус семьи, согласно графику посещения столовой.

Категории социально незащищенных обучающихся, имеющих право на льготное питание:

- из многодетных семей;
- из малообеспеченных семей;
- сирота или ребенок, оставшийся без попечения родителей;
- дети - инвалиды и дети с ОВЗ;
- дети участников СВО.

7.6 На основании предоставленных документов, а также решения Управляющего совета школы, директор издает приказ о предоставлении обучающимся бесплатного и льготного питания.

7.7 Родителям (законным представителям) обучающихся, имеющим право на получение питания на бесплатной основе, обучающихся на дому, выплачиваться денежная компенсация на питание на основании приказа образовательной организации. Выплата денежной компенсации родителям (законным представителям) обучающихся осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей). Заявление о выплате денежной компенсации подается ежегодно на имя директора образовательной организации с момента возникновения у обучающегося права на получение бесплатного питания.

7.8 В отдельных случаях, установленных нормативными документами, Управляющий совет на основании заявления родителей (законных представителей) и предоставления ими необходимых документов выносит решение о включении обучающихся в резервный список имеющих право на дополнительную меру социальной поддержки в части обеспечения питанием. При рассмотрении заявления на заседании Управляющего совета может присутствовать заявитель или его представитель, действующий на основании доверенности. Заявитель в обязательном порядке информируется о решении Управляющего совета.

7.9 Питание на бесплатной основе, льготное питание или денежная компенсация предоставляется на указанный в заявлении период, но не более чем до конца текущего учебного года.

7.10 Бесплатное и льготное питание предоставляется обучающимся исключительно в дни посещения образовательной организации, в том числе во время проведения мероприятий за пределами образовательной организации, согласно образовательной программе.

7.11 При наличии у родителей (законных представителей) двух и более оснований для предоставления льгот, им предоставляется одна льгота по выбору родителей (законных представителей). При изменении основания предоставления льгот заявитель обязан в течение двух недель сообщить об этом в школу.

7.12 При возникновении права на обеспечение льготным питанием обучающихся в течение учебного года заявление родителей (законных представителей) рассматривается в день регистрации.

7.13 В случае возникновения причин для досрочного прекращения предоставления льготного питания обучающемуся директор школы издает приказ об исключении ребенка из списков обучающихся, питающихся льготно, с указанием этих причин

## **Дополнить новым Разделом 8. «ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ»**

### **8.1 Источники и порядок определения стоимости организации питания**

#### **8.1.1 Финансирование питания обучающихся осуществляется за счет:**

- средств федерального, регионального и муниципального бюджетов, предоставленных в форме полной компенсации стоимости питания для обучающихся 1 -4 классов;
- за счет средств муниципального бюджета для обучающихся из льготных категорий и детей- инвалидов, дети участников СВО, обучающихся на дому 1 – 11 классов.

8.2 Организация питания за счет средств федерального, регионального и муниципального бюджетов.

8.2.1 Бюджетные средства на организацию питания обучающихся выделяются в качестве меры социальной поддержки на финансовый год и не могут быть использованы на другие цели. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

8.2.2 Школа в ежедневном режиме ведет учет экономии бюджетных средств, сложившейся за счет пропусков занятий обучающимися по причинам карантина, болезни, иным причинам.

8.2.3 За счет средств субсидии из бюджета бесплатным горячим одноразовым питанием (завтрак) обеспечиваются учащиеся 1-4 классов из расчета 71 рублей в день на одного ребенка.

8.2.4 За счет средств бюджета муниципального образования бесплатным питанием обеспечиваются учащиеся 5-11 классов.

8.2.6 Питание обучающихся льготных категорий осуществляется в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на соответствующие цели.

8.2.7 Стоимость бесплатного горячего питания не включает в себя коммунальные расходы.

Изменения (дополнения) к Положению приняты Общим трудовым собранием работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Эрпелинская СОШ им.Апашева М.Д.» (Протокол № 4 от 07.02.2025 г.)