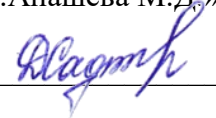


«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «Эрпелинская СОШ им.Апашева М.Д.»

Джабраилова С.А.



«28» 08. 2023г.



МБОУ «Эрпелинская СОШ им.Апашева М.Д.»

# ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ работы

МБОУ «Эрпелинская СОШ  
им. Апашева М.Д.»

на 2023 – 2024-й  
учебный год

2023г.

# Пояснительная записка

Основным объектом воспитательного процесса в школе является личность школьника как носитель социально-ценностных отношений, как индивидуальность с неповторимым своеобразием черт и качеств, свободно проявляющая личностное «Я». Поворот школы к личности ребенка вынуждает искать методические решения, особенно в воспитательной работе.

Деятельность школы в режиме инновационного развития потребовала радикальных изменений в организации и управлении воспитательной работой, цель которой заключается в формировании у учащихся качеств свободной личности, гармонично развитой, подготовленной духовно и физически к самостоятельной жизни в обществе.

Педагогический процесс в школе должен строиться на идеях гуманистического воспитания. В современном российском обществе воспитание должно быть направлено на всестороннее гармоничное развитие личности.

Современный воспитательный идеал – это высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененный в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации, Республики Дагестан.

Современный воспитательный идеал – это высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России и Республики Дагестан, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененный в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации и Республики Дагестан.

**Основная цель:** «Создание в школе условий для развития личности:

- **социально активной**, сочетающей в себе высокие нравственные качества, творческую активность и гражданственность
- **мыслящей**, способной найти выход из нестандартной ситуации
- **творческой, духовной**, стремящейся к познанию
- **гуманной**, стремящейся к миру, милосердию и доброте
- **владеющей правовыми знаниями, трудовыми навыками, ведущей ЗОЖ**
- **любящей свою Родину».**

## **Цели и задачи, стоящие перед педагогическим коллективом школы в воспитательной деятельности в 2023-2024 учебном году**

В 2023 - 2024 учебном году коллектив школы будет решать следующие воспитательные задачи:

1. формировать у школьников систему духовно-нравственных ценностей, готовность к самостоятельному нравственному выбору;
2. содействовать сохранению и укреплению здоровья обучающихся и воспитанников;
3. формировать у школьников гражданскую ответственность, партнерские и лидерские качества, коммуникативные навыки; и правовое самосознание;
4. воспитывать ответственное отношение к учебе, сознательной дисциплине, потребности в самосовершенствовании и самореализации;
5. содействовать развитию известных и искать новые формы внеурочной деятельности а рамках ФГОС второго поколения в взаимодействии с ОУ дополнительного образования детей, учреждениями культуры и спорта;
6. содействовать формированию позитивных отношений родителей с детьми и привлечению родителей к участию в школьных мероприятиях.
7. всю воспитательную работу в новом учебном году построить на основе новой примерной программы воспитания, на углубленном изучении традиций дагестанского народа, на вопросах этики, нравственности, патриотического и интернационального воспитания;
8. совершенствование методического мастерства классного воспитателя, способного с полной отдачей заниматься осуществлением воспитательной деятельности и эффективно решать вопросы воспитания школьников.

### **Основные цели воспитательной деятельности:**

- Формирование гражданского патриотического сознания, развитие чувства сопричастности судьбам Отечества, формирование нравственной позиции.
- Развитие познавательных интересов, потребности в познании культурно-исторических ценностей, развитие творческой активности.
- Привлечение уч-ся к работе по возрождению и приумножению культурных, духовно- нравственных ценностей, накопленных поколениями.
- Развивать ученическое самоуправление, опираясь на творческую инициативу школьников и педагогов.
- Шире привлекать к работе с трудными детьми родительские комитеты классов и школы.
- Продолжать работу кружков, секций. Охватить кружковой работой, как можно больше уч-ся.

- В целях улучшения воспитательной работы практиковать проведения тематических месячников (месячники - экологического, патриотического, правового, интернационального воспитания).
- Изучать, обобщать и распространять опыт работы лучших классных руководителей по совместной работе с уч-ся и родительским комитетом.
- В целях улучшения воспитательной работы, дисциплины и порядка в целом по школе, проводить интересные беседы из прошлого России и Дагестана, о замечательных традициях наших народов, о любви к Родине и патриотизме, о дружбе и товариществе.
- С целью усиления воспитательной работы с детьми, приглашать и организовать регулярные встречи с поэтами, ветеранами войны, передовыми людьми нашего села.
- Организовать выставки лучших рисунков уч-ся на праздники.

Для решения этих и других задач воспитательной работы в воспитательный план кл. руководителей включены приоритетные направления:

1. Духовно-нравственное воспитание.
2. Этика. Эстетика.
3. Работа по изучению правил пожарной безопасности.
4. Спортивно-массовое и физкультурно-оздоровительное воспитание.
5. Целевая программа по предупреждению дорожно-транспортных происшествий.
6. Целевая программа по противодействию наркотическим средствам и их незаконному обороту.
7. Целевая программа по гражданско-патриотическому воспитанию.
8. Целевая программа по повышению правовой культуры.
9. Целевая программа по противодействию экстремизму и терроризму.
10. Целевая программа по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
11. Целевая программа по развитию национальных отношений.
12. Целевая программа «Ответственность родителей за воспитание своих детей».
13. Общечеловеческие ценности.
14. Открытые мероприятия.

Вся внеурочная деятельность учащихся и педагогов школы организована таким образом, что коллективные творческие дела объединены в воспитательные модули. В центре такого модуля яркое общее ключевое дело. Это позволяет создать в школе периоды творческой активности, задать четкий ритм жизни школьного коллектива, избежать стихийности, оказывать действенную помощь классному руководителю.

## **Образ выпускника начальной школы:**

**1. Социальная компетенция** - Восприятие и понимание учащимися таких ценностей, как «семья», «школа», «учитель», «родина», «природа», «дружба со сверстниками», «уважение к старшим». Потребность выполнять правила для учащихся, умение различать хорошие и плохие поступки людей, правильно оценивать свои действия и поведение одноклассников, соблюдать порядок и дисциплину в школе и общественных местах. Соблюдение режима дня и правил личной гигиены. Стремление стать сильным, быстрым, ловким и закаленным, желание попробовать свои силы в занятиях физической культурой и спортом.

**2. Общекультурная компетенция** - Наблюдательность, активность и прилежание в учебном труде, устойчивый интерес к познанию. Сформированность основных черт индивидуального стиля учебной деятельности, готовности к обучению в основной школе. Эстетическая восприимчивость предметов и явлений в окружающей природной и социальной среде, наличие личностного (собственного, индивидуального) эмоционально окрашенного отношения к произведениям и умение говорить и слушать; способность сопереживать, сочувствовать, проявлять внимание к другим людям, животным, природе.

## **Образ выпускника основной школы:**

**1. Нравственный потенциал:** социальная взрослость, ответственность за свои действия, осознание собственной индивидуальности, потребность в общественном признании, необходимый уровень воспитанности.

**2. Интеллектуальный потенциал:** достаточный уровень базовых знаний, норм социального поведения и межличностного общения.

**3. Коммуникативный потенциал:** коммуникативность, умения саморегуляции.

**4. Художественно - эстетический потенциал:** самосознание и адекватная самооценка, способность рассуждать и критически оценивать произведения литературы и искусства.

**5. Физический потенциал:** самоопределение в способах достижения здоровья, самоорганизация на уровне здорового образа жизни.

## **Основные направления воспитания и социализации:**

- Воспитание гражданственности, патриотизма, социальной ответственности и компетентности, уважения к правам, свободам и обязанностям человека.
- Воспитание нравственных чувств, убеждений и этического сознания.
- Воспитание трудолюбия, творческого отношения к образованию, труду, жизни, подготовка к сознательному выбору профессии.
- Формирование ценностного отношения к семье, здоровью и здоровому образу жизни.
- Воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание).
- Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях, основ эстетической культуры (эстетическое воспитание).

Все направления воспитания и социализации важны, дополняют друг друга и обеспечивают развитие личности на основе отечественных духовных, нравственных и культурных традиций.

## **Планируемые результаты:**

- У учащихся сформированы представления о ценностях российского и дагестанского общества;
- Учащиеся активно включены в коллективную творческую деятельность ученического самоуправления, ориентированную на общечеловеческие и национальные ценности;
- Система воспитательной работы стала более прозрачной, логичной благодаря организации через погружение в «тематические периоды»; такая система ориентирована на реализацию каждого направления воспитательной работы;
- Максимальное количество учащихся включено в систему дополнительного образования. Организация занятий в кружках направлена на развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- Повышено профессиональное мастерство классных руководителей и мотивация к самообразованию, благодаря чему увеличилась эффективность воспитательной работы в классах.
- Система мониторинга эффективности воспитательного процесса позволяет своевременное выявление и анализ изменений, происходящих в воспитательном процессе, и факторов, вызывающих их.
- Повышена педагогическая культура родителей, система работы способствует раскрытию творческого потенциала родителей, совершенствованию семейного воспитания на примерах традиций семьи, усилению роли семьи в воспитании детей.

## **Основные методы и формы работы с классными руководителями**

**Цель:** Повышение эффективности воспитательного процесса через применение современных подходов к организации воспитательных мероприятий.

**Задачи:**

- Развитие жизненно компетентной личности школьника, способной к самоутверждению и самосовершенствованию.
- Воспитание интеллектуально развитой, нравственно совершенной личности, гражданина и патриота своей Родины через вовлечение в активную общественно значимую деятельность.
- Содействие сохранению и укреплению здоровья обучающихся и воспитанников.
- Содействие формированию единого воспитательного пространства школы, которое неразрывно с семьей.
- Внедрение и использование современных воспитательных технологий в учебно-воспитательном процессе.
- Повышение статуса и эффективности воспитания в школе через использование инновационных воспитательных технологий.

**1. Проводить собеседование с классными руководителями 3 раза в год по** вопросам планирования, итогам работы за полугодие, итогам работы за год.

(2-3 сентября, 12 сентября, 12-17 января, 14-19 июня).

Регулярно осуществлять консультации для учителей по воспитательной работе.

**2. Организовать с отдельными классными руководителями работу по самообразованию в области воспитательной деятельности.**

Цели работы:

- Совершенствование деятельности классного руководителя.
- Выявление слабых сторон деятельности классного руководителя, помощь в преодолении недостатков.
- Выявление сильных сторон деятельности классного руководителя, помощь в обобщении опыта.

**3. Подбор материалов для сборников творческих работ учителей,** посвященного проблемам воспитательной работы.

Формы работы:

- Собеседования.
- Знакомство с литературой по вопросу.
- Посещение внеурочных мероприятий и их анализ.
- Совместная разработка темы:
- Освоение должностных обязанностей классным руководителем в соответствии с имеющимися в школе разработками.
- Индивидуальная работа с уч-ся с целью побуждения их к саморазвитию.
- Создание опыта работы по использованию тетради классного руководителя.

**4. Контроль над воспитательным процессом:**

- В течение года два раза проверить планы классных руководителей:
  - на I полугодие – 30-31 августа
  - на II полугодие – 11-15 январяИтоги подвести на педсовете в августе 2022 года.
- С целью подготовки к педсовету, к совещаниям проверить качество проведения кл. часов, мероприятий.

Итоги подвести на совещаниях, педсовете

## Организационная работа

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Регулярно проводить семинар-совещания кл. рук.	По плану	Зам.дир. по ВР, Кл. руководители
2.	Проводить систематически: <ul style="list-style-type: none"><li>—Классные часы.</li><li>—Обзоры новинок литературы.</li><li>—Родительские собрания.</li></ul>		Зам.дир. по ВР. Кл. руководители
3.	Продолжить работу детской общ.организации .	в теч. года	Вожатая Микаилова Л.Д.
4.	Активизировать работу кружков.	в теч. года	Рук. кружков
5.	Активизировать работу по пропаганде движения краеведов-следопытов (ТОКС)	в теч. года	Зам. по ВР Х.Хайбуллаев
6.	Обязать кл. руководителей проводить открытые мероприятия и кл. часы.	по графику	Х. Хайбуллаев

7.	Организовать дежурство учителей и уч-ся по школе.	по графику	Х. Хайбуллаев
8.	Регулярно контролировать посещаемость и успеваемость «трудных» детей.	в теч. года	Х.Хайбуллаев, Р. Садрутдинова
9.	Активизировать работу библиотеки в популяции книг и проведения классных мероприятий.	в теч. года	З. Устарханова
10.	Продолжить выпуск школьной газеты	В теч. года	Ред. коллегия
11.	Принять активное участие в районных и республиканских мероприятиях.	В теч.года	Х.Хайбуллаев, Вожатая Кл.руковод.
12.	Продолжить работу ТОКСа и Юнармии.	В теч.года	Х.Хайбуллаев, командир отряда
13.	Объявить конкурс на лучший класс года по итогам воспитательной работы.	Сентябрь- апрель	Х. Хайбуллаев
14.	Продолжить работу по осуществлению мероприятий по выполнению республиканских целевых программ	в теч. года	Х. Хайбуллаев

### **Работа с педагогическими кадрами, направленная на совершенствование педагогического мастерства учителя в осуществлении воспитательного процесса**

Возложить руководство классными коллективами на следующих учителей. *(Список прилагается).*

1.Подготовить и провести в течение учебного года **педагогический совет**, связанный с проблемами воспитательной работы на тему: «Современные воспитательные модули в соответствии с новой программой воспитания». *(август)*

2. Подготовить и провести в течение учебного года **совещание при директоре**, связанное с проблемами воспитательной работы на тему: «Роль классных руководителей в воспитательной работе» *(февраль)*

3.В течение года провести 5 заседаний МО кл. руководителей. *(План прилагается).*

На заседаниях кл. руководителей обсуждать подготовку и осуществить анализ проводимых мероприятий.



**П Л А Н**  
**воспитательной работы МБОУ «Эрпелинская СОШ им. Апашева М.Д.»**  
**на 2022–2023-й учебный год**

**Цель:** воспитание всесторонне и гармонично развитой личности и создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, гражданского самоопределения и самореализации, максимального удовлетворения потребностей в интеллектуальном, культурном, физическом и нравственном развитии.

**Основные направления школы для реализации поставленных задач:**

<b>Направления воспитательной работы</b>	<b>Задачи по данному направлению</b>
Гражданско-патриотическое воспитание	<ol style="list-style-type: none"><li>1. формирование у учащихся активной гражданской позиции, гражданской ответственности, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества;</li><li>2. развитие правовой и политической культуры детей;</li><li>3. формирование у детей патриотизма, чувства гордости за свою Родину, готовности к защите интересов Отечества, ответственности за будущее России;</li><li>4. развитие краеведческой деятельности, детского познавательного туризма</li></ol>
Духовно-нравственное воспитание	<ol style="list-style-type: none"><li>1. развития у детей нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия);</li><li>2. развития сопереживания и формирования позитивного отношения к людям, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам</li></ol>
Спортивно-оздоровительное воспитание	<ol style="list-style-type: none"><li>1. формирование у учащихся ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни;</li><li>2. формирование в детской и семейной среде системы мотивации к активному и здоровому образу жизни, занятиям физической культурой и спортом, развитие культуры здорового питания</li></ol>
Экологическое, трудовое и экономическое воспитание	<ol style="list-style-type: none"><li>1. развитие у обучающихся экологической культуры, бережного отношения к родной земле;</li><li>2. воспитания у обучающихся уважения к труду и людям труда, трудовым достижениям;</li><li>3. формирования у детей умений и навыков самообслуживания, потребности трудиться, добросовестного, ответственного и творческого отношения к разным видам трудовой деятельности, включая обучение и выполнение домашних обязанностей;</li><li>4. содействия профессиональному самоопределению, приобщения детей к социально значимой деятельности для осмысленного выбора профессии</li></ol>

Худ-эстетическое воспитание	1. Создание условий для развития у учащихся творческих способностей
Профилактика и безопасность	1. развитие культуры безопасной жизнедеятельности, профилактика наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения и других вредных привычек; 2. продолжить работу по предупреждению правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних и максимально привлекать детей группы “риска” к участию в жизни школы, класса
Самоуправление в школе и в классе	1. развитие у учащихся качеств: активность, ответственность, самостоятельность, инициатива. 2. развитие ученического самоуправления в школе и в классе.
Работа кружков и спортивных секций	1. сохранение традиционно работающих кружков и секций; 2. контроль за работой кружков и секций; 3. увеличение сети кружков и секций.
Работа с классными руководителями	1. изучение и обобщение опыта работы классных руководителей; 2. оказание методической помощи классным руководителям в работе с классом; 3. повышение уровня профессиональной культуры и педагогического мастерства учителя для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании учащихся 4. выявление недостатков в воспитательной работе и работа над их устранением
Работа с родителями и общественностью	1. Активное вовлечение родителей во все сферы деятельности школы 2. Создание условий для профилактики асоциального поведения детей и подростков. 3. Педагогическое сопровождение семьи (изучение, консультирование, оказание помощи в вопросах воспитания, просвещения и др.)
Ценности научного познания	

**«Утверждаю»**  
 Директор МБОУ «Эрпелинская СОШ им.Апашева М.Д.»  
 \_\_\_\_\_  
 Джабраилова С.А.  
 «28». 08. 2023г.

**Тематика совещаний при заместителе директора  
 по воспитательной работе на 2023-2024 уч.год:**

<b>1.</b>	Организация внеурочной деятельности в новом учебном году в рамках проекта «Разговоры о важном». Утверждение плана общешкольных мероприятий. Подготовка и проведение Дня Знаний	Август Сентябрь	Зам. директора по ВР Хайбуллаев Х.Х
<b>2.</b>	Планы воспитательной работы кл. руководителей. Выборы родительского комитета школы и классов. Подготовка и проведение Дня учителя	Сентябрь Октябрь	Зам.дир. по ВР Хайбуллаев Х.Х.
<b>3.</b>	Неблагополучные дети: первые признаки. Влияние семьи на становление личности. Сбор информации о кружках, секциях дополнительного образования	Октябрь	Зам.дир по ВР, Соц. педагог
<b>4</b>	Результаты проверок работы кл.руководителей по воспит. работе. Занятость учащихся в каникулярное время. Правила безопасности для детей. Итоги мероприятия ко Дню учителя.	Октябрь	Зам.дир по ВР Хайбуллаев Х.Х.
<b>5</b>	Контроль за посещаемостью занятий обучающимися. Анализ посещения мероприятий в классах и в школе	Ноябрь	Зам.дир по ВР Хайбуллаев Х.Х.
<b>6</b>	Подготовка мероприятий ко Дню матери. Анализ посещения мероприятий и внеурочных классных часов «Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты».	Ноябрь	Зам.дир. по ВР., Вожатая
<b>7</b>	Профилактика безнадзорности, правонарушений среди несовершеннолетних. Подготовка и проведение новогодних праздников	Декабрь	Хайбуллаев Х.Х., Педагог-психолог Соц.педагог
<b>8</b>	Занятость учащихся в каникулярное время.	Декабрь	Зам.дир по ВР
<b>9</b>	Информация о проверке качественного уровня работы кружков, секций. Информация по итогам проверки дневников обучающихся.	Декабрь - Январь	Зам.дир по ВР
<b>10</b>	Контроль за посещаемостью. Отчет педагога-психолога. Информация о проведении месячника безопасности	Январь - Февраль	Зам.дир по ВР
<b>11</b>	Подготовка мероприятий ко Дню защитника Отечества. Итоги военно-спортивной игры	Февраль	Зам.дир. по ВР
<b>12</b>	Подготовка мероприятия на 8 марта	Февраль	Зам.по ВР. Вожатая
<b>13</b>	Занятость учащихся в весенние каникулы	Март	
<b>14</b>	Подготовка ко Дню Победы	Апрель	Зам. по ВР. Вожатая
<b>15</b>	Подготовка мероприятия День самоуправления	3 октября	Вожатая
<b>16</b>	Подготовка ко Дню последнего звонка	Апрель – май	Зам. по ВР
<b>17</b>	Организация летнего отдыха учащихся	Май	Зам.дир по ВР

**«Утверждаю»**  
Директор МБОУ «Эрпелинская СОШ им. Апашева М.Д.»  
\_\_\_\_\_ Джабраилова С.А.  
«28» 08. 2023г.

**Индивидуальный план работы  
зам. директора по ВР  
МБОУ «Эрпелинская СОШ им. Апашева М.Д.»  
на 2023-2024 учебный год**

Направления воспитательной деятельности	Мероприятия
<b>СЕНТЯБРЬ</b>	
Методическая работа	1. Проверка планов воспитательной работы классных руководителей, руководителей кружков и секций 2. Заседание Совета старшеклассников 3. Посещение классных часов «Разговоры о важном» и уроков 4. Составление расписания кружковой работы 5. Составление и коррекция общешкольного плана воспитательной работы на новый учебный год
Индивидуальная работа с педагогами	1. Консультирование по планированию воспитательной деятельности «Диагностика и планирование воспитательной работы с учащимися» 2. Постановка новых воспитательных целей на учебный год 3. Индивидуальное консультирование 4. Оказание методической помощи молодым учителям и вновь назначенным кл. рук.
Организация общешкольных дел	1. Проведение праздника Первого звонка «Здравствуй, школа!» 2. Организация и проведение мероприятия памяти погибших военнослужащих.
Индивидуальная работа с обучающимися	1. Диагностика уровня воспитанности учащихся
Организация взаимодействия с родителями обучающихся	1. Посещение классных родительских собраний.
<b>ОКТАБРЬ</b>	
Методическая работа	1. Заседание методического объединения классных руководителей 2. Заседание Совета старшеклассников 3. Посещение классных часов в рамках проекта «Разговоры о важном» 4. Проверка планов классных руководителей с учащимися на осенние каникулы
Индивидуальная работа с педагогами	1. Индивидуальное консультирование «Методика работы с учащимися с девиантным поведением»
Организация общешкольных дел	1. Проведения праздника День учителя «Учитель перед именем твоим позволь смиренно преклонить колени» 2. Проведение Дня самоуправления 3. Подготовка декады «Мы за ЗОЖ»
Индивидуальная работа с обучающимися	1. Собеседование по вопросам воспитанности
Организация взаимодействия с родителями обучающихся	1. Контроль за посещением семей на дому 2. Посещение классных родительских собраний

<b>НОЯБРЬ</b>	
Методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заседание Совета старшеклассников</li> <li>2. Посещение классных часов «Разговоры о важном» и уроков</li> </ol>
Индивидуальная работа с педагогами	1. Индивидуальное консультирование
Организация общешкольных дел	1. Проведения праздника День матери «Самая прекрасная из женщин – женщина с ребенком на руках»
Индивидуальная работа с обучающимися	1. Индивидуальные беседы воспитательного характера
Организация взаимодействия с родителями обучающихся	1. Контроль за посещением семей на дому
<b>ДЕКАБРЬ</b>	
Методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заседание Совета старшеклассников</li> <li>2. Посещение классных часов и уроков</li> <li>3. Заседание методического объединения классных руководителей</li> <li>4. Проверка планов работы классных руководителей с учащимися на зимние каникулы</li> </ol>
Индивидуальная работа с педагогами	1. Индивидуальное консультирование
Организация общешкольных дел	1. Подготовка к Новогодним праздникам
Индивидуальная работа с обучающимися	1. Собеседование по вопросам воспитанности
Организация взаимодействия с родителями обучающихся	1. Контроль за посещением семей на дому
<b>ЯНВАРЬ</b>	
Методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заседание Совета старшеклассников</li> <li>2. Посещение классных часов и уроков</li> </ol>
Индивидуальная работа с педагогами	1. Индивидуальное консультирование
Организация общешкольных дел	
Индивидуальная работа с обучающимися	1. Собеседование по вопросам воспитанности
Организация взаимодействия с родителями обучающихся	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Контроль за посещением семей на дому</li> <li>1. Посещение классных родительских собраний</li> </ol>
<b>ФЕВРАЛЬ</b>	
Методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заседание Совета старшеклассников</li> <li>2. Посещение классных часов и уроков</li> <li>3. Заседание методического объединения классных руководителей</li> </ol>
Индивидуальная работа с педагогами	1. Индивидуальное консультирование
Организация общешкольных дел	1. Подготовка и проведение мероприятий к 23 февраля
Индивидуальная работа с обучающимися	1. Собеседование по вопросам воспитанности
Организация взаимодействия с родителями обучающихся	1. Контроль за посещением семей на дому

<b>МАРТ</b>	
Методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заседание Совета старшеклассников</li> <li>2. Заседание МО кл.руководителей</li> <li>3. Посещение классных часов и уроков</li> <li>4. Проверка планов работы классных руководителей с учащимися на весенние каникулы</li> </ol>
Индивидуальная работа с педагогами	1. Индивидуальное консультирование
Организация общешкольных дел	1. Подготовка и проведение праздника к 8 марта
Индивидуальная работа с обучающимися	1. Собеседование по вопросам воспитанности
Организация взаимодействия с родителями обучающихся	1. Контроль за посещением семей на дому
<b>АПРЕЛЬ</b>	
Методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заседание Совета старшеклассников</li> <li>2. Посещение классных часов и уроков</li> <li>3. Заседание методического объединения классных руководителей</li> </ol>
Индивидуальная работа с педагогами	1. Индивидуальное консультирование
Организация общешкольных дел	Подготовка и проведение недели добра
Индивидуальная работа с обучающимися	1. Собеседование по вопросам воспитанности
Организация взаимодействия с родителями обучающихся	1. Контроль за посещением семей на дому
<b>МАЙ</b>	
Методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заседание МО кл.руководителей</li> <li>2. Заседание Совета старшеклассников</li> <li>3. Посещение классных часов и уроков</li> <li>4. Проверка планов работы классных руководителей с учащимися на летние каникулы</li> <li>5. Изучение анализа воспитанности классных коллективов (по отчетам классных руководителей)</li> </ol>
Индивидуальная работа с педагогами	1. Индивидуальное консультирование «Методика анализа воспитательной работы в классе»
Организация общешкольных дел	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение декады Памяти</li> <li>2. Проведение праздника Последнего звонка.</li> </ol>
Индивидуальная работа с обучающимися	1. Диагностика уровня воспитанности учащихся
Организация взаимодействия с родителями обучающихся	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Контроль за посещением семей на дому</li> <li>2. Организация летнего отдыха учащихся</li> </ol>

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Директор МБОУ «Эрпелинская СОШ им.Апашева М.Д.»  
\_\_\_\_\_ Джабраилова С.А.  
30.08.2023г.

# **ПЛАН**

**ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ  
ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПРОЦЕССА ВОСПИТАНИЯ  
В МБОУ «ЭРПЕЛИНСКАЯ СОШ им.АПАШЕВА М.Д.»  
на 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**с.Эрпели**

<i>Месяц</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Что проверяется? Цель проверки</i>	<i>Формы контроля</i>	<i>Результат</i>
Сентябрь	Классные руководители 1-11 классов	<b>Содержание планов воспитательной работы.</b> <b>Цель:</b> проверка соответствия плана возрастным особенностям учащихся, актуальность и соответствие направлениям школы	Анализ планов воспитательной работы. Собеседование с классными руководителями	Аналитическая справка.
	Педагоги дополнительного образования	<b>Комплектование кружков, секций. Программы, тематическое планирование.</b> <b>Цель:</b> проверка соответствия тематического планирования программе объединения. Способствование накопляемости групп.	Собеседование с педагогами дополнительного образования. Посещаемость занятий учащимися.	Аналитическая справка
	Классные руководители 2-11 классов	<b>Диагностика воспитанности учащихся.</b>	Анкетирование учащихся	Анализ
	Классные руководители 1-11 классов, учащиеся 1-11 классов	<b>Рейды по проверке школьной формы, посещаемости уроков учащимися, организации дежурства по школе</b>	Рейды	Аналитическая справка
Октябрь	Классные руководители 1-го, 5-го, 10-го классов	<b>Эффективность форм и методов работы классных руководителей 1-го, 5-го, 10-го классов.</b> <b>Цель:</b> Оказание методической помощи	Анализ работы классных руководителей 1-го и 5-го, 10-го классов по формированию классного коллектива в период адаптации	Аналитическая справка
	Классные руководители 8-11 классов	<b>Подготовка и проведение праздника «День учителя»,</b> <b>Цель:</b> научить учащихся с уважением относиться к учителю, научить самостоятельности и ответственности.	Методическая помощь	Анализ праздника
	Классные руководители 1,5,10 классов	<b>Посещение классных часов.</b> <b>Цель:</b> познакомиться с системой классных часов, содержанием, формой, результативностью	Посещение, собеседование	Анализ



	Классные руководители 1-11 классов и педагоги дополнительного образования	<b>Подготовка к организации и проведению осенних каникул.</b> <b>Цель:</b> проверка соответствия запланированных мероприятий возрастным особенностям учащихся. Информирование учащихся о плане.	Собеседование с классными руководителями, педагогами дополнительного образования и учащимися	План работы на каникулы
	Классные руководители классов, в которых есть учащиеся «группы риска».	<b>Работа классных руководителей с учащимися и семьями «группы риска», проверка посещения ими кружков</b> <b>Цель:</b> организ. и контроль досуга детей «группы риска»	Проверка документации, собеседование с классными руководителями	Аналитическая справка
	Классные руководители 1-11 классов, учащиеся 1-11 классов	<b>Рейды по проверке, школьной формы, посещаемости уроков учащимися, организации дежурства по школе</b>	Рейды	Аналитическая справка
Ноябрь	Классные руководители 5-11 классов	<b>Дневники.</b> <b>Цель:</b> Проверка ведения дневников учащимися.	Анализ дневников	Аналитическая справка
	Классные руководители 6-8 классов	<b>Посещение классных часов.</b> <b>Цель:</b> познакомиться с системой классных часов, содержанием, формой, результативностью	Посещение, собеседование	Анализ
	Классные руководители 1-4 классов	<b>Работа по профилактике ДТП.</b> <b>Цель:</b> выявить степень сформированности знаний о правилах дорожного движения.	Посещение классных часов. Анкетирование учащихся	Анализ работы
	Социальный педагог, педагог-психолог. Классные руководители 9-11 классов	<b>Работа по формированию навыков ЗОЖ, профилактике правонарушений.</b> <b>Цель:</b> оценить эффективность профилактической работы.	Проверка документации, собеседование, анкетирование, посещение классных часов	Анализ Справка
	Классные руководители 1-11 классов, учащиеся 1-11 классов	<b>Рейды по проверке школьной формы, посещаемости уроков учащимися, организации дежурства по школе</b>	Рейды	Аналитическая справка

Декабрь	Классные руководители 1-11 классов	<b>Подготовка к Новогодним праздникам.</b> <b>Цель:</b> проверка подготовки, как учитываются интересы учащихся. Методическая помощь.	Собеседование с классными руководителями и учащимися	Анализ Новогодних праздников
	Педагоги дополнительного образования	<b>Результативность работы кружков и секций. Мероприятия на каникулы.</b> <b>Цель:</b> контроль за выполнением планов.	Посещение занятий кружков и секций. Отчетные концерты и выставки.	Отчеты педагогов ДО. Планы на каникулы
	Классные руководители 8-9 классов	<b>Организация работы по профилактике вредных привычек</b>	Посещение классных часов	Анализ
	Классные руководители 1-11 классов, учащиеся 1-11 классов	<b>Рейды по проверке школьной формы, посещаемости уроков учащимися, организации дежурства по школе</b>	Рейды	Аналитическая справка
Январь	Классные руководители 1-4 классов	<b>Система работы классного руководителя в начальной школе.</b> <b>Цель:</b> эффективность форм и методов работы классных руководителей в начальной школе.	Собеседование с классными руководителями, учащимися, родителями. Посещение классных часов	Аналитическая справка
	Классные руководители 1-11 классов	<b>Посещение семей учащихся «группы риска».</b> <b>Цель:</b> работа с родителями учащихся «группы риска»	Беседа с классными руководителями, социальным педагогом	Акты обследования жилищных условий
	Классные руководители 1-11 классов, учащиеся 1-11 классов	<b>Рейды по проверке школьной формы, посещаемости уроков учащимися, организации дежурства по школе</b>	Рейды	Аналитическая справка
Февраль	Классные руководители 1-11 классов	<b>Система работы классных руководителей 1-11 классов по патриотическому и гражданскому воспитанию.</b> <b>Цель:</b> эффективность работы классных руководителей по данному направлению	Посещение классных часов и внеклассных мероприятий	Аналитическая справка
	Классные руководители 1-	<b>Рейды по проверке школьной формы, посещаемости уроков учащимися,</b>	Рейды	Аналитическая справка

	11 классов, учащиеся 1-11 классов	<i>организации дежурства по школе</i>		
Март	Классные руководители 9- х классов	<b><i>Система работы классного руководителя в старшей школе.</i></b>  <b><i>Цель:</i></b> эффективность форм и методов работы классных руководителей 9-х классов	Собеседование с классными руководителями, учащимися, родителями. Посещение классных часов	Аналитическая справка
	Классные руководители 1- 11 классов, библиотекарь, педагоги ДО	<b><i>Подготовка к организации и проведению весенних каникул.</i></b>  <b><i>Цель:</i></b> проверка соответствия запланированных мероприятий возрастным особенностям учащихся	Посещение библиотеки, занятий кружков, секций, мероприятий	План проведения каникул, анализ
	Классные руководители 5-9 классов	<b><i>Проверка дневников.</i></b>  <b><i>Цель:</i></b> контроль периодичности проверки дневников классными руководителями	Анализ дневников	Аналитическая справка
	Классные руководители 1- 11 классов, учащиеся 1-11 классов	<b><i>Рейды по проверке школьной формы, посещаемости уроков учащимися, организации дежурства по школе</i></b>	Рейды	Аналитическая справка
Апрель	Педагоги дополнительно о образования	<b><i>Результативность работы кружков и секций. Мероприятия на каникулы.</i></b>  <b><i>Цель:</i></b> контроль за выполнением планов.	Посещение занятий кружков и секций. Отчетные концерты и выставки.	Отчеты педагогов ДО
	Классные руководители 1- 11 классов, социальный педагог	<b><i>Работа по профилактике правонарушений, беспризорности, бездзорности.</i></b>  <b><i>Цель:</i></b> оценить эффективность профилактической работы.	Проверка документации, собеседование, анкетирование	Анализ
	Классные руководители 5- 11 классов	<b><i>Взаимодействие классного руководителя и класса.</i></b>  <b><i>Цель:</i></b> выявление недостатков в работе классного руководителя. Анализ взаимоотношений классного руководителя и класса	Анкетирование: «Классный руководитель глазами воспитанников»	Анализ
	Кл. рук. 1-11	<b><i>Рейды по проверке, школьной формы,</i></b>	Рейды	Аналитическая

	классов, уч-ся 1-11 кл.	<i>посещаемости уроков учащимися, организации дежурства по школе</i>		справка
Май	Классные руководители 1- 10 классов, библиотекарь, педагоги ДО	<i>Подготовка к организации и проведению летних каникул.  Цель:</i> отслеживание занятости учащихся 1-10 классов в летний период	Анкетирование учащихся. Беседа с педагогами. Просмотр листов занятости в летний период	План работы на лето, анализ
	Классные руководители 1- 11 классов, учащие ся 1-11 классов	<i>Рейды по проверке школьной формы, посещаемости уроков учащимися, организации дежурства по школе</i>	Рейды	Аналитическая справка
	Классный руководитель 11 класса	<i>Подготовка и проведение праздника Последнего звонка. выпускного вечера.</i>	Беседа с педагогом	Анализ

Заместитель директора по ВР \_\_\_\_\_ **Хайбуллаев Х.Х.**

## **Структура органов управления школы**

**Педагогический совет** (педсовет) - постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогических работников. Педсовет проводится для рассмотрения и решения основных вопросов учебно-воспитательной работы школы. В постоянный состав педсовета входят директор школы (председатель), заместители, все учителя.

**Родительский комитет** школы создан в целях содействия школе и семье в получении начального, основного, среднего (полного) общего образования обучающимися, воспитания социально активной личности, сочетающей в себе гражданственность, высокие нравственные качества, свою индивидуальность. В состав Родительского комитета школы входят представители родителей (законных представителей) обучающихся по одному представителю из каждого класса.

**Совет старшеклассников** является выборным исполнительным органом ученического самоуправления школы. Совет старшеклассников формируется на выборной основе сроком на один год. В его состав входят учащиеся 8-11 классов. Состав Совета старшеклассников утверждается администрацией школы.

## **Роль классного руководителя в процессе воспитания**

Деятельность современного классного руководителя является важнейшим звеном в воспитательной системе учебного заведения, основным механизмом реализации индивидуального подхода к воспитанникам. Классный руководитель прогнозирует, анализирует, организует, сотрудничает, контролирует повседневную жизнь и деятельность учащихся своего класса. Современный классный руководитель в своей деятельности применяет не только известные формы воспитательной работы, но и включает в свою практику новые формы работы с ученическим коллективом. Классный руководитель проектирует воспитательную систему класса вместе с детьми с учетом их интересов, способностей, пожеланий, взаимодействует с родителями.

Значимость классного руководителя со временем увеличивается. Сегодня он выполняет 3 функции: организовывает деятельность в классе, заботится о развитии и здоровье ребенка, помогает в решении проблем.

Методическую помощь оказывают: методические объединения классных руководителей, педсоветы, совещания, консультации, курсы переподготовки учителей, общение с учителями школ Буйнакского района.

Мечта любого классного руководителя – создать единый дружный коллектив. Работа классного руководителя будет более эффективна, если ее осуществлять систематически и всегда помнить, что есть мощное орудие – коллектив детей, ученика воспитывает дух коллектива.

**Классные руководители  
МБОУ «Эрпелинская СОШ им.Апашева М.Д.»  
в 2023-2024 учебном году:**

1. Гаджибекова А.Б. – 1 а класс
2. Микаилова Р.Д. – 1 б класс
3. Абутаева А.С. – 1 в класс
4. Магомедова Р.И. – 2 «а» класс.
5. Абдулгаджиева Б.А. – 2 «б» класс.
6. Амирбекова Д.С. – 2 «в» класс
7. Алхасова Р.Н. – 3 «а» класс
8. Устарханова З.А. – 3 «б» класс
9. Махтибекова Г.А. – 3 «в» класс.
10. Махтибекова З.Ш. – 4 «а» класс.
11. Керимханова З.А. – 4 «б» класс.
12. Ахаева З.М. – 4 «в» класс.
13. Алиева М.М. – 5 а класс
14. Самедова Д.Ю. – 5 б класс
15. Атаева Г.Н. – 5 в класс
16. Микаилова А.Ш. – 6 «а» класс
17. Меджидова Г.М-Р. – 6 «б» класс
18. Ойболатова Л.А. – 6 «в» класс
19. Юсупова Н.С. – 7 «а» класс.
20. Абдуллаева М.З. – 7 «б» класс.
21. Хадисова М.Г. – 8 «а» класс.
22. Дадабекова У.А. – 8 «б» класс.
23. Хайбуллаев Х.Х. – 8 «в» класс.
24. Сайпуллаева М.Б. – 9 «а» класс.
25. Дадаева Д.Г. – 9 «б» класс.
26. Абдуллаева З.Т. – 10 класс.
27. Идрисова А.И. – 11 класс.

## **Социальные партнеры**

- Администрация села
- Сельский Дом культуры
- Детский сад
- ОМВД РФ по Буйнакскому району
- АТК при администрации Буйнакского района.

## **Родительский комитет**

1. Бекболатов Д.А. – председатель комитета.
2. Алиев Салахбек
3. Хайбуллаев Х.Х. – зам. по ВР
4. Магомедова Саида
5. Абдулкасымова Дина
6. Мамаева Нюрьян.
7. Мамаева Зюльфия
8. Батырмурзаев Абдурагим.
9. Бекболатова Гюльбийке
10. Апаева Зюльфия.
11. Сайпуллаева Майзанат
12. Магомедов Расул
13. Батырмурзаев Рашид
14. Зиявутдинова Анжела
15. Дадаев А.Б.

## **Состав**

### **Совета старшеклассников на 2023-2024-й учебный год**

Председатель:– Ахычева Амина - 11-й класс.

Заместители председателя: Мурадова Динара, Батырмурзаев Али – 11 класс,

Члены СС:

1. Сайпуллаева Кавсарат – 11 класс.
2. Керимханова Субайбат - 11 класс.
3. Алхасова Н. – 11 класс.
4. Магомедова М. – 10 класс
5. Батырмурзаева Дж. – 10 класс.
6. Ахмедов К.- 10 класс
7. Хиряев С. – 9 класс.
8. Солтанмурадова З. – 11 класс.
9. Керимханов А. – 11 класс.
- 10.

## Традиционные школьные дела

№	Мероприятия	Сроки
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• “Проект «Разговоры о важном»</li> <li>• Церемония поднятия гос. Флага РФ и РД</li> </ul>	В теч.уч.года по понедельн. По понедельникам
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• День знаний” - торжественная линейка</li> </ul>	Сентябрь
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• День солидарности в борьбе с терроризмом</li> </ul>	Сентябрь
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• День учителя - организовать концертную программу.</li> <li>• День самоуправления.</li> <li>• День отца</li> </ul>	октябрь
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• День Матери</li> </ul>	ноябрь
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Новогодние праздники</li> </ul>	декабрь
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Спортивные соревнования «Веселые старты»</li> </ul>	январь
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Праздник к 23 февраля</li> </ul>	февраль
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Празднование Международного Женского дня 8 марта</li> </ul>	Март
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• День вхождения Крыма к России.</li> </ul>	Март
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Провести неделю по ПДД</li> </ul>	Март - апрель
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Месячник военно-патриотического воспитания «Поклонимся великим тем годам!» Вахта памяти, посвящённая Дню Победы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Поздравление жителей села с годовщиной победы на митинге села.</li> <li>• Почётный караул</li> <li>• Бессмертный полк</li> <li>• Акция «Окна Победы»</li> <li>• Акция «Солдатский треугольник»</li> <li>• Акция «Георгиевская ленточка»</li> </ul> </li> </ul>	май
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Праздник “Последний звонок”</li> </ul>	май
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение конкурса «Лучший ученик года»</li> </ul>	В теч.года
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение конкурса «Лучший класс года»</li> </ul>	В теч.года
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация летнего отдыха обучающихся</li> </ul>	Июнь-август



**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Директор МБОУ «Эрпелинская  
СОШ им.Апашева М.Д»  
\_\_\_\_\_Джабраилова С.А.  
29.08.2023г.

**План мероприятий  
по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на  
2023- 2024 учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Проведение занятий по ПДД	Ежемесячно	Кл. руководители (1-4 кл)
2.	Разметка автодороги близ школы.	Сентябрь	Дирекция
3.	Акция «Безопасные дороги детям»	Сентябрь	Вожатая. Кл. рук. Рук. безоп.
4.	Проведение на родительских собраниях бесед по тематике безопасности дорожного движения.	В конце каждой четверти	Зам. по ВР. Рук. по безоп. Кл. руковод.
5.	Проведение кл. часов по тематике безоп. ДД	В конце каждой четверти	Кл. руководители
6.	Проведение конкурсов, рисунков, плакатов, кроссвордов, викторин по ПДД.	В течение года	Зам. по ВР. С.вожатая. Кл.руководит.
7	Конкурс «Безопасное колесо»	По плану УО	Зам.дир. по ВР. Рук.безоп. Кл.рук.
8.	Формирование школьного отряда ЮИД.	Сентябрь	Зам. по ВР
9.	Проведение пятиминутных бесед на последнем уроке с напоминанием соблюдения ПДД.	Ежедневно	Кл. руковод. Учителя-предметники
10.	Посвящение первоклассников в пешеходы.	Сентябрь	Зам. по ВР Кл. руковод.
11.	Оформление стенда по безопасности дорожного движения и стенда ЮИД.	В течение года	Зам. по ВР Руковод. безоп.
12.	Освещение работы по профилактике ДДТТ на сайте школы и на странице Телеграмм и ВК.	В течение года	Шапиев З.И.
13.	Встреча с сотрудниками ГИБДД	Октябрь	Зам. по ВР. Руковод.безопас.
14.	Выступление на общешкольном родительском собрании отряда ЮИД школы	Октябрь	Зам. по ВР. Ст.вожатая.
15.	Конкурс «Верны ЮИДовской стране»	Ноябрь	зам. по ВР. Ст.вожатая

**Зам. директора по ВР  
Специалист по безопасности**

\_\_\_\_\_ **Хайбуллаев Х.Х**  
\_\_\_\_\_ **Джалилов К.А.**

# **ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС МБОУ «Эрпелинская СОШ им.М.Д.Апашева»**

**в 2022-2023 учебном году**

– **гражданское воспитание**— формирование российской гражданской идентичности, принадлежности к общности граждан Российской Федерации, к народу России как источнику власти в Российском государстве и субъекту тысячелетней российской государственности, уважения к правам, свободам и обязанностям гражданина России, правовой и политической культуры;

– **патриотическое воспитание**— воспитание любви к родному краю, Родине, своему народу, уважения к другим народам России; историческое просвещение, формирование российского национального исторического сознания, российской культурной идентичности;

– **духовно-нравственное воспитание**—воспитание на основе духовно-нравственной культуры народов России, традиционных религий народов России, формирование традиционных российских семейных ценностей; воспитание честности, доброты, милосердия, справедливости, дружелюбия и взаимопомощи, уважения к старшим, к памяти предков;

– **эстетическое воспитание**— формирование эстетической культуры на основе российских традиционных духовных ценностей, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

– **физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия**— развитие физических способностей с учётом возможностей и состояния здоровья, навыков безопасного поведения в природной и социальной среде, чрезвычайных ситуациях;

– **трудовое воспитание** —воспитание уважения к труду, трудящимся, результатам труда (своего и других людей), ориентация на трудовую деятельность, получение профессии, личностное самовыражение в продуктивном, нравственно достойном труде в российском обществе, достижение выдающихся результатов в профессиональной деятельности;

– **экологическое воспитание** —формирование экологической культуры, ответственного, бережного отношения к природе, окружающей среде на основе российских традиционных духовных ценностей, навыков охраны, защиты, восстановления природы, окружающей среды;

– **ценности научного познания**— воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

**«Утверждаю»**  
Директор МБОУ «Эрпелинская СОШ им.Апашева М.Д.»  
\_\_\_\_\_Джабраилова С.А.  
29.08.2023г.

**Совместный план работы  
заместителя директора  
по воспитательной работе и социального педагога  
с неблагополучными семьями  
на 2023-2024 учебный год.**

**Сентябрь**

1. Выявление неблагополучных семей и детей группы риска.
2. Рейд «Подросток». Помощь семьям, нуждающимся в психолого-педагогической помощи.
3. Участие в семинаре по составлению планов воспитательной работы (направление «Работа с родителями»).

**Октябрь**

1. Составление и коррекция картотеки неблагополучных семей.
2. Посещение неблагополучных семей.
3. Составление карты социального неблагополучия по школе.

**Ноябрь**

1. Диагностика психологического климата в семье по запросам кл. руководителей.
2. Участие в родительском собрании «Адаптация пятиклассников к новым условиям обучения».
3. Рейд «Подросток». Посещение семей с неблагоприятной эмоциональной атмосферой.

**Декабрь**

1. Участие в родительском собрании для будущих первоклассников «Готов ли ваш ребёнок к школе?»
2. Встреча уч-ся группы риска с инспектором КДН «Причины, ведущие подростков к правонарушениям».

**Январь**

1. Проведение социологического опроса старшеклассников «Мои отношения с родными».
2. Психолого-педагогические беседы с опекунами пожилого возраста с целью оказания психологической и юридической помощи.

**Февраль**

1. Проведение классных часов «О правах ребёнка».
2. Посещение неблагополучных семей.

## **Март**

1. Анкетирование уч-ся с целью выявления склонности к правонарушениям.
2. Круглый стол «Решение семейных конфликтов в подростковом периоде».
3. Рейд «Подросток» по неблагополучным семьям.

## **Апрель**

1. Социологический опрос родителей «Внутренний мир вашего ребёнка».
2. Семинар для подростков по профилактике вредных привычек.
3. Операция «Защита» по выявлению детей и семей социального риска.

## **Май**

1. Посещение подопечных, сбор сведений об их успеваемости, состоянии здоровья.
2. Практические рекомендации родителям по проведению детьми летнего отдыха.

**Зам.директора по ВР**

**Х. Хайбуллаев.**

**Социальный педагог**

**М. Сайпуллаева.**